

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΟΙΚΙΣΤΩΝ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΕΙΑΣ

(Απόφ.Μον.Πρωτ.Αθηνών 656/1998) -

A. ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΣΚΟΠΟΣ

Άρθρο 1 – Επωνυμία, έδρα, σφραγίδα

Οι κάτοικοι του οικισμού της Ιπποκρατείου Πολιτείας που βρίσκεται εντός των ορίων της δημοτικής κοινότητας Αφιδνών του Δήμου Ωρωπού έχουν ιδρύσει από το 1998 σωματείο με την επωνυμία «Σύλλογος Οικιστών Ιπποκρατείου Πολιτείας» (ΣΟΙΠ).

Το πρώτο (αρχικό) καταστατικό του σωματείου **τροποποιείται με το παρόν.**

- 1.1. Η έδρα του σωματείου βρίσκεται στην Ιπποκράτειο Πολιτεία και συμπίπτει με το οίκημα του πυροφυλακίου ΣΟΙΠ-ΦΕΛΛΕΑΣ στην οδό Παστέρ της Ιπποκρατείου Πολιτείας (ΙΠ).
- 1.2. Η ταχυδρομική διεύθυνση είναι «Σύλλογος Οικιστών Ιπποκρατείου Πολιτείας», ταχυδρομική θυρίδα 220, Ταχυδρομείο Καπανδριτίου Αττικής, Τ.Κ. 19014.
- 1.3. Κύρια διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας ορίζεται η **soipafidnes@gmail.com** και διεύθυνση ιστοσελίδας η **www.soip.gr**
- 1.4. Ο σύλλογος διαθέτει σφραγίδα με την οποία θα σφραγίζονται τα εξερχόμενα έγγραφα.
- 1.5. Όπου υπάρχει η σφραγίδα του συλλόγου θα πρέπει να συνοδεύεται από την υπογραφή του προέδρου και του γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) ώστε να παράγεται δεσμευτικότητα για τον σύλλογο.

Άρθρο 2 – Σκοπός

Σκοπός του συλλόγου είναι η ενδυνάμωση των σχέσεων των κατοίκων ως γειτόνων και η ανάληψη δραστηριοτήτων με στόχο την επίλυση προβλημάτων της καθημερινότητάς τους. Ενδεικτικά καθαριότητα, οδοποιία, δημόσιος ηλεκτροφωτισμός, τηλεπικοινωνίες, συγκοινωνία, εκχιονισμός, ασφάλεια, φροντίδα του δάσους και των ζώων του, πυρασφάλεια κλπ. Ιδιαίτερη βαρύτητα αποδίδει ο σύλλογος στην ανάληψη πολιτιστικών και κοινωνικών δραστηριοτήτων καθώς και σε πολιτικές προστασίας του περιβάλλοντος δια της δημιουργίας ad hoc επιτροπών εκ των μελών του σε συνεργασία με το Δ.Σ. και όλους τους φορείς και την Πολιτική Προστασία Δήμου, Περιφέρειας, Κεντρικής Κυβέρνησης.

B. ΜΕΛΗ – ΕΓΓΡΑΦΕΣ – ΠΟΡΟΙ - ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Άρθρο 3 – Μέλη

- 3.1. Μέλη του συλλόγου γίνονται ενήλικες άνω των 17 ετών κάτοικοι του οικισμού Ιπποκράτειος Πολιτεία μετά από αίτηση – υπεύθυνη δήλωση η οποία υποβάλλετε προς το ΔΣ του συλλόγου.
- 3.1.1. Βασικό στοιχείο της αίτησης εγγραφής είναι η αναγραφή του αριθμού του οικοδομικού τετραγώνου (Ο.Τ.) και του αριθμού οικοπέδου όπου η κατοικία.
- 3.2. **Όσες/οι είναι ήδη μέλη του συλλόγου**, είναι δηλ. εγγεγραμμένοι στο μητρώο των μελών μέχρι το Σεπτέμβριο του 2022, **δεν χρειάζεται να υποβάλλουν νέα αίτηση για εγγραφή.**
Καταβάλλουν - σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο μέχρι σήμερα καταστατικό και στο παρόν – **μόνο την ετήσια εισφορά τους** όπως αυτή αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση **και θεωρούνται ταμειακά ενήμερα μέλη του συλλόγου.**
- 3.3. Η κάθε νέα αίτηση θα συνοδεύεται από τις προσυπογραφές δύο ήδη μελών του συλλόγου και από λογαριασμό ΔΕΚΟ στο όνομα του αιτούντος ή στο όνομα μέλους της οικογένειάς του, που κατοικεί στην ΙΠ.
- 3.4. Προκειμένου περί μη ιδιοκτήτη κατοικίας, η αίτησή του θα συνυπογράφεται και από τον ιδιοκτήτη, πως όντως ο αιτών κατοικεί σε κατοικία του στην περιοχή, πλέον των προσυπογραφών δύο ήδη μελών του συλλόγου.
- 3.4.1. Στην αίτησή του ο αιτών δηλώνει τον/την σύζυγο, τα παιδιά, τους γονείς ή και συγκατοίκους που επίσης κατοικούν μαζί του στην ΙΠ και οι οποίοι θεωρούνται ως αιτούντες και αυτοί την εγγραφή τους ως μέλη του συλλόγου.
- 3.4.2. Με την αποδοχή της αίτησης από το ΔΣ όλοι καταχωρούνται ως δυνητικά μέλη του συλλόγου στο βιβλίο μελών, μέχρι την οικονομική τακτοποίηση με την πληρωμή της ετήσιας εισφοράς που οριστικοποιεί την εγγραφή τους ως μέλη.
- 3.4.3. Όλα τα μέλη/κάτοικοι της ίδιας οικογένειας θεωρούνται ταμειακά εντάξει εφόσον για το σύνολο των μελών της οικογένειας έχει πληρωθεί η (1) μία εγγραφή και επίσης η ετήσια εισφορά για κάθε μέλος της οικογένειας.
Π.χ. υποτιθέμενου πως το δικαίωμα εγγραφής έχει οριστεί σε 20 ευρώ και η ετήσια συνδρομή σε 5 ευρώ χρειάζεται να καταβληθούν τα 20 ευρώ μία φορά για όλη την οικογένεια ως εγγραφή και για την συμμετοχή στον σύλλογο (δηλαδή **για την ετήσια ταμειακή ενημερότητα των μελών** της αυτής κατοικίας – οικογένειας) **θα πρέπει να καταβάλλεται ετησίως το ποσό των 5 ευρώ για κάθε μέλος.**
- 3.5. Το Δ.Σ. ανακοινώνει την αίτηση του υποψηφίου μέλους στην αμέσως επόμενη Γενική Συνέλευση. Επί πιθανών αντιρρήσεων αποφαινεται κατά πλειοψηφία η Γενική Συνέλευση.

- 3.6. Τα μέλη θεωρούνται πως **είναι εν τάξει ταμειακά εφόσον** στην συνέχεια της υποβολής της αίτησης έχουν γίνει:
- α) η πληρωμή του ποσού εγγραφής και στην συνέχεια
 - β) **έχει καταβληθεί η προβλεπόμενη ετήσια συνδρομή.**
- 3.7. Το ύψος του δικαιώματος εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής **καθορίζεται με απόφαση της ΓΣ** σε συνέχεια εισήγησης του ΔΣ.
- 3.8. Τα μέλη του συλλόγου καθώς και τα μέλη του ΔΣ προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στον σύλλογο χωρίς αμοιβή.
- 3.9. Τα μέλη διαγράφονται με αίτησή τους και αν καθυστερούν τις ετήσιες εισφορές τους πέραν της τριετίας. Πληρώνοντας τις καθυστερημένες εισφορές τους θεωρούνται ως μηδέποτε διαγραφέντα (δεν πληρώνουν επανεγγραφή).
- 3.10. Διαγραφή ταμειακά εν τάξει μέλους επιτρέπεται για σοβαρό λόγο με εισήγηση του ΔΣ προς την γενική συνέλευση που αποφασίζει με απλή πλειοψηφία.

Άρθρο 4 – Πόροι

Οι πόροι του συλλόγου είναι τα δικαιώματα εγγραφής των μελών, οι ετήσιες συνδρομές τους, κάθε νόμιμη χορηγία και δωρεά που ήθελε προσφερθεί στον σύλλογο καθώς και τα έσοδα από τις εκδηλώσεις του συλλόγου.

Γ. ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΓΣ – ΔΣ - ΕΞΕ

Άρθρο 5 – Διοικητικά όργανα

- 5.1. Το Ανώτατο Διοικητικό όργανο είναι η **Γενική Συνέλευση** (ΓΣ) των μελών.
- 5.1.1. Συγκαλείται οπωσδήποτε άπαξ ετησίως και στην αρμοδιότητα της ΓΣ ανήκουν:
- 5.1.1.1. επί εκλογικής Γενικής Συνέλευσης, η εκλογή των μελών της Εφορευτικής Επιτροπής, του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) και της Εξελεγκτικής Επιτροπής (ΕΞΕ),
 - 5.1.1.2. ο έλεγχος του ΔΣ σε σχέση με την διαχείριση των υποθέσεων του συλλόγου καθώς και η απαλλαγή του ΔΣ (των μελών του) από κάθε ευθύνη,
 - 5.1.1.3. η τροποποίηση του καταστατικού,
 - 5.1.1.4. η διάλυση του συλλόγου,
 - 5.1.1.5. ο καθορισμός του δικαιώματος εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής και
 - 5.1.1.6. ό,τι άλλο δεν προβλέπεται στο νόμο και στο παρόν καταστατικό.

- 5.1.2. Συγκαλείται επίσης η ΓΣ έκτακτα κατά την κρίση του ΔΣ και υποχρεωτικά οποτεδήποτε υποβληθεί σχετική αίτηση από το **1/5** των ταμειακά εν τάξει μελών. Στην περίπτωση αυτή αν το ΔΣ αμελήσει την σύγκληση της γενικής συνέλευσης τότε το 1/5 των μελών αυτών προβαίνει στην σύγκληση αυτής υπεισερχόμενο στην θέση του ΔΣ και ακολουθώντας αντ' αυτού τις προβλέψεις του καταστατικού.
- 5.2. Την καθημερινή διαχείριση ασκεί **5μελές Διοικητικό Συμβούλιο** (ΔΣ) ο πρόεδρος του οποίου εκπροσωπεί τον σύλλογο στους τρίτους και στις αρχές.
- 5.3. Το ΔΣ λογοδοτεί στην γενική συνέλευση και οι αποφάσεις του προϋποθέτουν απλή πλειοψηφία των μελών του. Η θητεία του ΔΣ ορίζεται διετής.
- 5.4. Η **Εξελεγκτική Επιτροπή (ΕΞΕ)** εκλέγεται για το ίδιο χρονικό διάστημα με το ΔΣ και στην αρμοδιότητά της ανάγεται ο έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης του συλλόγου και η σύνταξη σχετικής έκθεσης για κάθε έτος και πριν την ΓΣ στην οποία υποβάλλονται ταυτόχρονα Έκθεση ΕΞΕ + Οικονομικός Απολογισμός.

Δ. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ - ΕΚΛΟΓΕΣ

Άρθρο 6 – Συγκρότηση Γενικών Συνελεύσεων – Διαδικασία – Ψηφοφορίες

- 6.1. Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι με μυστική μόνον ψηφοφορία έχουν τα μέλη του σωματείου που είναι ταμειακά εντάξει σύμφωνα με την κατάσταση μελών που τηρείται με ευθύνη του Γραμματέα και ενημερώνεται από τον Ταμία.
- 6.2. Το ΔΣ ορίζει και γνωστοποιεί την ημέρα της γενικής συνέλευσης, κατά προτίμηση Κυριακή και τα θέματα αυτής 20 συναπτές ημέρες πριν από αυτήν. Ταυτόχρονα προσδιορίζει και δεύτερη ημέρα μετά 7ήμερο της πρώτης εάν δεν συγκροτηθεί απαρτία κατά την πρώτη γενική συνέλευση.
- 6.3. Η πρώτη γενική συνέλευση είναι σε απαρτία όταν παρίστανται και ψηφίσουν το 50% + 1 των ταμειακά εντάξει μελών.
- 6.4. Η δεύτερη γενική συνέλευση θεωρείται ευρισκόμενη σε απαρτία με όσα ταμειακά εντάξει μέλη παρίστανται και ψηφίσουν.
- 6.5. Με κάθε μέσο ευρύτατης δημοσιότητας το ΔΣ δημοσιοποιεί τις μέρες, ώρες, τόπο των γενικών συνελεύσεων και τα θέματα αυτών.

- 6.6. Για την λήψη αποφάσεων απαιτείται απλή πλειοψηφία των ψηφισάντων μελών. Ειδικά για την διάλυση του συλλόγου και την τροποποίηση του καταστατικού απαιτείται πλειοψηφία $\frac{3}{4}$ των ψηφισάντων.
- 6.7. Σε κάθε Γενική Συνέλευση προτείνεται και εκλέγεται ο πρόεδρος και ο γραμματέας της ΓΣ. Ο τελευταίος καταγράφει το πρακτικό της συνεδρίασης της γενικής συνέλευσης το οποίο τηρείται στο αρχείο του συλλόγου. Επί εκλογικής γενικής συνέλευσης εκλέγεται και τριμελής εφορευτική επιτροπή για την διεξαγωγή της ψηφοφορίας.
- 6.8. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 7 – Γενική Συνέλευση - Εκλογή μελών ΔΣ και Ελεγκτικής Επιτροπής

7.1. Γενική Συνέλευση

- 7.1.1. **Πρόσκληση σε γενική συνέλευση** (ΓΣ) γίνεται προ **20** ημερών και το ΔΣ ανακοινώνει και τα θέματα που θα συζητήσει η ΓΣ.
- 7.1.2. Με την ίδια ανακοίνωση ανακοινώνεται η πρόσκληση για υποβολή υποψηφιοτήτων για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εξελεγκτική Επιτροπή.
- 7.1.3. Οι υποψηφιότητες γίνονται δεκτές από το ΔΣ μέχρι και **48** ώρες προ της γενικής συνελεύσεως κατά την οποία θα γίνουν οι σχετικές εκλογές. Μετά την πάροδο των 48 αυτών ωρών αποκλείονται οι πιθανές υποψηφιότητες που ήθελαν υποβληθεί εκπρόθεσμα.

7.2. Διεξαγωγή Ψηφοφορίας

- 7.2.1. Η ψηφοφορία για την εκλογή νέου ΔΣ αρχίζει την 10η πρωινή της μέρας μετά την έναρξη της γενικής συνέλευσης στην οποία υπάρχει η προβλεπόμενη απαρτία και λήγει την 15.00 της ίδιας μέρας, παρατεινομένης της ψηφοφορίας εφόσον συρρέουν ψηφοφόροι, όχι όμως πέραν της 18.00.
- 7.2.2. Οι ψηφοφόροι ελέγχονται για τυχόν οφειλόμενες συνδρομές βάσει καταλόγου που έχει συντάξει ο ταμίας. Καταγράφονται δε από την εφορευτική επιτροπή σε ειδικό κατάλογο στον οποίο προσυπογράφει και ο ψηφοφόρος.
- 7.2.3. Λαμβάνουν λευκό και ενιαίο ψηφοδέλτιο με τους υποψήφιους κατά αλφαβητική σειρά για τα δύο όργανα.
- 7.2.4. Επιλέγουν με σταυρό μπλέ ή μαύρο αριστερά ή δεξιά του ονόματος του υποψηφίου, με **μέχρι πέντε (5) σταυρούς για το ΔΣ** και **μέχρι τρεις (3) για την ΕΞΕ**, και ρίχνουν το ψηφοδέλτιο σε μία κάλπη με την επιμέλεια της Εφορευτικής Επιτροπής (ΕΦΕ) η οποία έχει εκλεγεί στην Γενική Συνέλευση.

7.3. Αποτελέσματα – Πρακτικό Εφορευτικής Επιτροπής

- 7.3.1. Μετά το πέρας της ψηφοφορίας η ΕφΕ ανοίγει την κάλπη και καταμετρά τα ψηφοδέλτια τα οποία πρέπει να συμφωνούν με τον κατάλογο ψηφισάντων.
- 7.3.2. Καταμετρά τους σταυρούς για όλους τους υποψήφιους και συντάσσει το Πρακτικό της ΕφΕ το οποίο δημοσιοποιεί και παραδίδει στον υποψήφιο για το ΔΣ με τους περισσότερους σταυρούς.
- 7.3.3. Σε ισοψηφία διενεργείται κλήρωση.
- 7.4. Ψηφοφορία με ηλεκτρονικό τρόπο
Το ΔΣ, εφόσον συντρέχουν λόγοι, και διαπιστώσει πως έχει στην διάθεσή του πρόσφορο τρόπο αδιάβλητης ηλεκτρονικής ψηφοφορίας αποφασίζει για το μέσον (λογισμικό) και τα σχετικά για την όλη διαδικασία αυτής .

E. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 8 – Συγκρότηση ΔΣ

- 8.1. Με υποχρέωση και πρωτοβουλία του εκλεγέντος πρώτου σε ψήφους καλούνται τα εκλεγέντα μέλη του ΔΣ να αποφασίσουν εντός 7ημέρου μεταξύ τους και κατά πλειοψηφία για την θέση του προέδρου, αντιπροέδρου, γραμματέα και ταμιά του συλλόγου.
- 8.2. **Η θητεία του ΔΣ είναι διετής**, της διετίας αρχομένης από της συγκροτήσεώς του σε σώμα.
- 8.3. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία επιτρεπομένης και της λευκής ψήφου.
- 8.4. Σε ισοψηφία ο πρόεδρος έχει διπλή ψήφο.
- 8.5. Το ΔΣ συγκαλεί ο πρόεδρος σε μέρα, τόπο και ώρα πρόσφορα για όλους ανακοινώνοντας και τα προς λήψη αποφάσεων θέματα. Βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον 2 μέλη πλέον του προέδρου ή αντιπροέδρου. Δεν αποκλείεται η συγκρότηση και λήψη αποφάσεων του ΔΣ να γίνεται και χωρίς φυσική παρουσία – ενδεικτικά μέσω τηλεφωνικής ή ηλεκτρονικής επικοινωνίας.
- 8.6. Στην αρμοδιότητα του ΔΣ ανήκει η καθημερινή διαχείριση και διοίκηση των υποθέσεων του συλλόγου.

- 8.7. Εάν μέλος του ΔΣ παραιτηθεί τον διαδέχεται ο πρώτος αναπληρωματικός υποψήφιος που εξελέγη. Εάν τα μέλη του ΔΣ είναι λιγότερα των 4 και δεν υπάρχει αναπληρωματικός συγκαλείται εκτάκτως η γενική συνέλευση για την εκλογή νέου ΔΣ.
- 8.8. **Μέλος του ΔΣ** μπορεί να παυθεί μετά από πρόταση του Προέδρου του ΔΣ στην γενική συνέλευση στην οποία εκτίθενται οι λόγοι της εκζητούμενης παύσης. Η απόφαση της γενικής συνέλευσης λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία των ψηφισάντων.
- 8.9. Εάν τρία μέλη του ΔΣ ζητήσουν την σύγκληση του ΔΣ ο Πρόεδρος υποχρεούται να το συγκαλέσει.
- 8.10. Είναι υποχρεωτική η τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων του ΔΣ από τον Γραμματέα του, που υπογράφονται από όλα τα μέλη του και καταχωρούνται στο ειδικό βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων του ΔΣ. Με αίτηση οποιουδήποτε των μελών του συλλόγου χορηγούνται αντίγραφα των πρακτικών τόσο του Δ.Σ. όσο και των Γ.Σ.

Άρθρο 9 – Αρμοδιότητες μελών ΔΣ

9.1. Ο Πρόεδρος:

- 9.1.1. Επιλαμβάνεται της εύρυθμης λειτουργίας του συλλόγου εποπτεύων την νόμιμη λειτουργία του.
- 9.1.2. Ο πρόεδρος ειδικότερα εκπροσωπεί τον σύλλογο προς τις αρχές συνοδευόμενος, αν το κρίνει αναγκαίο, και από άλλο ένα μέλος του ΔΣ.
- 9.1.3. Για τα δεσμευτικά του συλλόγου έγγραφα απαιτείται υπογραφή του προέδρου και του Γραμματέα μαζί με την σφραγίδα του συλλόγου.
- 9.1.4. Με ευθύνη του συντάσσεται ο ετήσιος απολογισμός των έργων του ΔΣ ο οποίος γνωστοποιείται και τίθεται στην κρίση της ετήσιας γενικής συνέλευσης για την απαλλαγή του ΔΣ από κάθε ευθύνη.

9.2. Ο Αντιπρόεδρος:

- 9.2.1. Επικουρεί τον πρόεδρο και τον αντικαθιστά σε περίπτωση φυσικής αδυναμίας του ή παραιτήσεώς του διεκπεραιώνοντας τα καθήκοντά του.

9.3. Ο Γραμματέας έχει καθήκον να τηρεί:

- 9.3.1. -να τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του ΔΣ,
- 9.3.2. -να τηρεί το βιβλίο μελών και
- 9.3.3. -να ενημερώνει τα ηλεκτρονικά μέσα του συλλόγου (mail, facebook page, messenger και viber, site κ) δηλαδή επιμελείται της πλήρους λειτουργίας των ηλεκτρονικών μέσων του συλλόγου καθώς και της ενημέρωσης των μελών του σύμφωνα με τις αποφάσεις του ΔΣ και οτιδήποτε σχετικό.
- 9.3.4. -Συντάσσει τα εξερχόμενα έγγραφα και ανακοινώνει στο ΔΣ τα εισερχόμενα.

9.4. Ο ταμίας έχει καθήκον:

- 9.4.1. -να τηρεί και να ενημερώνει το βιβλίο των ταμειακά εν τάξει μελών,
- 9.4.2. -να τηρεί και να ενημερώνει το ταμείο του συλλόγου (εισπράξεις-πληρωμές και μετρητά, τραπεζικό λογαριασμό). -να ενημερώνει το ΔΣ για το υπόλοιπο του ταμείου (μετρητά και τραπεζικού λογαριασμού).
- 9.4.3. -Κάθε κίνηση του ταμείου πρέπει να συνοδεύεται από σχετικό παραστατικό.
- 9.4.4. Για έξοδα μεγαλύτερα των 300 ευρώ πρέπει να προϋπάρχει απόφαση του ΔΣ.
- 9.4.5. -Να φροντίζει στις φορολογικές υποχρεώσεις (δηλώσεις, σχετικά εισπράξεων κλπ) σε συνεργασία με τον Πρόεδρο.

9.5. Το πέμπτο μέλος του ΔΣ:

- 9.5.1. Επικουρεί, συνεργάζεται και συμπληρώνει τά υπόλοιπα μέλη του ΔΣ και προωθεί την συνεργασία και την συμμετοχή και άλλων, απλών μελών του σύλλογο στις δράσεις και στις προσπάθειες του συλλόγου.

Άρθρο 10. Τροποποίηση καταστατικού και διάλυση του συλλόγου

Αμφότερα τα θέματα αυτά αποφασίζονται από την γενική συνέλευση με την αυξημένη πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των ψηφισάντων μελών.

Σεπτέμβριος 2022